

Informatie voor alle vrijwilligers van de Protestantse Gemeente Marknesse

Binnen onze Protestantse Gemeente Marknesse (PGM) zijn op allerlei terreinen vrijwilligers actief met kleinere en grotere taken. Onze kerk kan niet functioneren zonder de inzet van vrijwilligers. Hieronder zijn een aantal aspecten voor u als vrijwilliger toegelicht.

Contactpersoon

Elke vrijwilliger of groep vrijwilligers heeft een contactpersoon namens de PGM. Met deze persoon kan contact worden onderhouden over de uitvoering van taken en overige zaken die van belang zijn.

Als u niet weet wie uw aanspreekpunt is dan kunt u hiernaar vragen.

De contactpersoon zal de eerste zijn waarmee u zaken kunt bespreken. Dit kunnen zijn: leden van de kerkenraad, de contactpersoon van de bezoekermedewerkers, diaconie, kerkrentmeesters of de beheerders. Onze kerk heeft ook een "vertrouwenspersoon" waarmee in bijzondere gevallen contact kan worden opgenomen. De naam en contactgegevens staan in de Muurkrant.

Verzekering

De PGM heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor iedereen die (vrijwilligers)taken verricht. Daarnaast heeft de Gemeente Noordoostpolder een verzekering voor alle vrijwilligers. Deze verzekering geeft alleen dekking voor zaken die niet op andere wijze gedekt zijn.

Veiligheid

Het is in ieders belang dat algemene veiligheidsregels in acht worden genomen. Als voorbeeld het beklimmen van trappen en ladders. Deze dienen van deugdelijke uitvoering te zijn en u dient minimaal met twee personen te zijn bij de uitvoering van taken met extra risico's. De specifieke veiligheidsregels en waarschuwingen dienen opgevolgd te worden voor zover deze bekend zijn gemaakt. De algemene veiligheidsregels liggen in de kerk ter inzage.

Als u opmerkingen heeft over de veiligheid of over onveilige situaties dan verzoeken wij u deze te melden.

Geheimhouding

Ook vrijwilligers hebben een geheimhoudingsplicht. Alle zaken die vertrouwelijk ter kennis komen over zaken en personen binnen de PGM dient u geheim te houden, ook na afloop van uw periode als vrijwilliger.

Gedrag

De bestuurders van de PGM en de vrijwilligers gedragen zich naar buiten toe zoals dat betaamt binnen een kerkelijke organisatie. Beide partijen komen afspraken na en informeren elkaar pro-actief over werkzaamheden en bespreken als dit nodig is.

Persoonsgegevens

Alleen indien noodzakelijk worden persoonsgegevens van vrijwilligers vastgelegd. Als voorbeeld het opstellen van lijsten van vrijwilligers en werkljsten voor intern gebruik. Voor bepaalde vrijwilligerstaken kan het wenselijk zijn dat namen in publicaties (kerkblad, zondagsbrief of website) worden vermeld. In deze gevallen zal daarvoor eerst toestemming worden gevraagd. De PGM heeft een Privacyverklaring en voldoet aan de Wet op de Privacy. Vragen en opmerkingen over privacygevoelige zaken kunnen aan uw contactpersoon of aan de voorzitter van het College van Kerkrentmeesters worden gesteld.

Evaluatie van uw vrijwilligerswerk

In groepsverband en/of individueel is er via de contactpersoon minimaal eenmaal per jaar overleg over uw vrijwilligerswerk en over praktische zaken bij de uitvoering.

Vragen

Voor vragen over het bovenstaande kunt u contact opnemen met de voorzitter van de Kerkenraad, scriba of voorzitters van het College van Kerkrentmeesters en Diaconie.

Namens de Kerkenraad, College van Diakenen en College van Kerkrentmeesters veel dank voor uw werk voor onze gemeente en wensen wij u veel plezier bij het uitvoeren van uw vrijwilligerstaken.